

বাংলাদেশ  গেজেট

অতিরিক্ত সংখ্যা

কর্তৃপক্ষ কর্তৃক প্রকাশিত

বুধবার, জুলাই ৮, ১৯৯২

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সংস্থাপন মন্ত্রণালয়

প্রজ্ঞাপন

ঢাকা, ৮ই জুলাই, ১৯৯২ ইং/২৪শে আষাঢ়, ১৩৯৯ বাং।

এস, আর, ও, নং ১৮১-আইন/৯২-গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের ১৩৩ অনুচ্ছেদের শর্তাংশে প্রদত্ত ক্ষমতাবলে রাষ্ট্রপতি, উক্ত সংবিধানের ১৪০ (২) অনুচ্ছেদের বিধান মোতাবেক বাংলাদেশ সরকারী কর্মকমিশনের সহিত পরামর্শক্রমে এবং এতদ্বন্দ্বেষ্টে প্রণীত বিদ্যমান সকল বিধিমালা রহিত করিয়া নিম্নরূপ বিধিমালা প্রণয়ন করিলেন, যথাঃ—

১। সংক্ষিপ্ত শিরনামা।—এই বিধিমালা, মূদ্রণ, লেখসামগ্রী, ফরম ও প্রকাশনা পরিদপ্তর (কর্মকর্তা ও কর্মচারী) নিয়োগ বিধিমালা, ১৯৯২ নামে অভিহিত হইবে।

২। সংজ্ঞা।—বিষয় কিংবা প্রসঙ্গের পরিপন্থী কিছুর না থাকিলে, এই বিধিমালায়—

(ক) “পরিদপ্তর” অর্থ মূদ্রণ, লেখসামগ্রী, ফরম ও প্রকাশনা পরিদপ্তর;

(খ) “অফিস” অর্থ (১) পরিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় এবং আঞ্চলিক অফিসসমূহ; (২) বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস এবং (৩) বাংলাদেশ লেখসামগ্রী অফিসকে বুঝাইবে;

(গ) “প্রেস” অর্থ (১) বাংলাদেশ সরকারী মূদ্রণালয় (বি, জি, প্রেস), (২) সরকার পরিচালিত মূদ্রণালয় (জি, পি, প্রেস) এবং (৩) বাংলাদেশ নিরাপত্তা মূদ্রণালয়কে বুঝাইবে;

(ঘ) “নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ” অর্থ প্রথম শ্রেণীর গেজেটেড অফিসারের ক্ষেত্রে সরকার এবং দ্বিতীয় শ্রেণীর গেজেটেড অফিসার ও তৃতীয় শ্রেণীর নন-গেজেটেড কর্মচারীর ক্ষেত্রে নিয়ন্ত্রক (বিভাগীয় প্রধান), মূদ্রণ, লেখসামগ্রী, ফরম ও প্রকাশনা পরিদপ্তর এবং নন-গেজেটেড চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারীর ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট অফিস বা প্রেসের উপ-নিয়ন্ত্রক অথবা ক্ষেত্রবিশেষে সরকার ও বিভাগীয় প্রধান বা তাঁহাদের মনোনীত কর্মকর্তাকে বুঝাইবে;

(৭১২৫)

মূল্য: টাকা ১২.০০



- (ঙ) “কমিশন” অর্থ বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন;
- (চ) “শিক্ষানবিস” অর্থ কোন পদে শিক্ষানবিস হিসাবে নিযুক্ত কোন ব্যক্তি;
- (ছ) “অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়” অর্থ আপাততঃ বলবৎ কোন আইনের স্বারা বা আইনের অধীনে প্রতিষ্ঠিত কোন বিশ্ববিদ্যালয় এবং এই বিধিমালার উদ্দেশ্য পূরণকল্পে সরকার কর্তৃক অনুমোদিত বলিয়া ঘোষিত অন্য কোন বিশ্ববিদ্যালয়;
- (জ) “অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড” অর্থ আপাততঃ বলবৎ কোন আইনের স্বারা বা আইনের অধীনে প্রতিষ্ঠিত মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড এবং এই বিধিমালার উদ্দেশ্য পূরণকল্পে সরকার কর্তৃক অনুমোদিত বলিয়া ঘোষিত অন্য কোন বোর্ড;
- (ঝ) “প্রয়োজনীয় যোগ্যতা” অর্থ তফসিলে বর্ণিত যোগ্যতা;
- (ঞ) “তফসিল” অর্থ এই বিধিমালার সহিত সংযোজিত তফসিল; এবং
- (ট) “পদ” অর্থ তফসিলে উল্লিখিত কোন পদ।

৩। নিয়োগ পদ্ধতি।—(১) তফসিলে বর্ণিত বিধান এবং গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশের সংবিধানের অনুচ্ছেদ—২৯(৩) এর উদ্দেশ্য পূরণকল্পে সংবন্ধন সংক্রান্ত নির্দেশাবলী সাপেক্ষে, কোন পদে নিম্নবিধৃত পদ্ধতিতে নিয়োগদান করা হইবে, যথাঃ—

- (ক) সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে;
- (খ) পদোন্নতির মাধ্যমে;
- (গ) প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে।

(২) কোন ব্যক্তিকে কোন পদে নিয়োগ করা হইবে না, যদি তৎক্ষণাৎ প্রয়োজনীয় যোগ্যতা তাহার না থাকে এবং সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে, তাহার বয়স উক্ত পদের জন্য তফসিলে বর্ণিত বয়সসীমার মধ্যে না হয়।

৪। সরাসরি নিয়োগ।—(১) কর্ম কমিশনের আওতাধীন পদে কর্ম কমিশনের সুপারিশ ব্যতিরেকে কোন পদে সরাসরি নিয়োগ করা হইবে না।

(২) উপ-বিধি (১) এর বিধান সাপেক্ষে তৃতীয় শ্রেণীর পদে সরকার কর্তৃক গঠিত বিভাগীয় নির্বাচন কমিটির সুপারিশ ব্যতিরেকে কোন পদে সরাসরি নিয়োগ করা হইবে না।

(৩) কোন পদে সরাসরি নিয়োগের জন্য কোন ব্যক্তি যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবেন না যদি তিনি—

- (ক) বাংলাদেশের নাগরিক না হন, অথবা বাংলাদেশের স্থায়ী বাসিন্দা না হন, অথবা বাংলাদেশের ডোমিসাইল না হন;
- (খ) এমন কোন ব্যক্তিকে বিবাহ করিয়াছেন অথবা বিবাহ করিবার জন্য প্রতিশ্রুতিবদ্ধ হইয়াছেন যিনি বাংলাদেশের নাগরিক নহেন।

(৪) কোন পদে সরাসরি নিয়োগ করা চলিবে না, যতক্ষণ না—

- (ক) উক্ত পদে নিয়োগের জন্য নির্বাচিত ব্যক্তির স্বাস্থ্য পরীক্ষার উদ্দেশ্যে স্বাস্থ্য অধিদপ্তরের মহা-পরিচালক কর্তৃক গঠিত মেডিক্যাল বোর্ড অথবা ক্ষেত্রবিশেষে তৎকর্তৃক মনোনীত কোন মেডিক্যাল অফিসার এই মর্মে প্রত্যয়ন না করেন যে, উক্ত ব্যক্তি স্বাস্থ্যগতভাবে অনুরূপ পদে নিয়োগযোগ্য এবং তিনি এইরূপ দৈহিক বৈকল্যে ভুগিতেছেন না, যাহা সংশ্লিষ্ট পদের দায়িত্ব পালনে কোন ব্যাঘাত সৃষ্টি করিতে পারে; এবং
- (খ) এইরূপ নির্বাচিত ব্যক্তির প্রাক-পরিচয় ও পূর্ব কার্যকলাপ যথাযোগ্য সংস্থার মাধ্যমে প্রতিপাদিত না হইয়া থাকে এবং তদন্তের ফলে দেখা যায় যে, প্রজাতন্ত্রের চাকুরীতে নিযুক্তির জন্য তিনি অনুপযুক্ত নহেন।



(৫) কোন ব্যক্তিকে কোন পদে নিয়োগের জন্য সুপারিশ করা হইবে না, যদি তিনি—

- (ক) উক্ত পদের জন্য দরখাস্ত আহ্বানের বিজ্ঞপ্তিতে উল্লেখিত ফি-সহ যথাযথ ফরমে ও নির্দিষ্ট তারিখের মধ্যে দরখাস্ত দাখিল না করেন; এবং
- (খ) সরকারী চাকুরী কিংবা কোন স্থানীয় কর্তৃপক্ষের চাকুরীতে নিয়োজিত থাকিলে স্থায়ী উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদনপত্র দাখিল না করেন।

৫। পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগ।—(১) গেজেটেড পদে কমিশনের সুপারিশের ভিত্তিতে এবং নন-গেজেটেড পদে সরকার কর্তৃক গঠিত নির্বাচন কমিটির সুপারিশের ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগ করা হইবে।

(২) যদি কোন ব্যক্তির চাকুরীর বৃত্তান্ত সন্তোষজনক না হয় তাহা হইলে তিনি কোন পদে পদোন্নতির মাধ্যমে নিয়োগের জন্য যোগ্য বলিয়া বিবেচিত হইবেন না।

(৩) তৃতীয় ও চতুর্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের পদোন্নতির ক্ষেত্রে—পরিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় এবং আঞ্চলিক অফিসসমূহের একত্রিতভাবে এবং পরিদপ্তরের অধীন অন্যান্য অফিস ও প্রেসে সংশ্লিষ্ট অফিস বা প্রেসভিত্তিক জোড়তা নির্ধারিত হইবে।

৬। শিক্ষানবিস।—(১) স্থায়ী শূন্য পদের বিপরীতে কোন পদে নিয়োগের জন্য নির্বাচিত ব্যক্তিকে শিক্ষানবিস হিসাবে নিয়োগ করা হইবে এবং সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে, দুই বৎসরের, পদোন্নতির ক্ষেত্রে, এক বৎসরের শিক্ষানবিসীর মেয়াদ হইবেঃ

তবে শর্ত থাকে যে, নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ কারণ লিপিবদ্ধ করিয়া পদোন্নতিপ্রাপ্ত শিক্ষানবিসীর মেয়াদ এইরূপ বর্ধিত করিতে পারিবেন যাহাতে বর্ধিত মেয়াদ মর্বসাকুল্যে দুই বৎসরের অধিক না হয়।

(২) যে ক্ষেত্রে কোন শিক্ষানবিসের শিক্ষানবিসীর মেয়াদ চলাকালে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ মনে করেন যে, তাহার আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক নহে, কিংবা তাহার কর্মদক্ষ হওয়ার সম্ভাবনা নাই সে ক্ষেত্রে নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ—

- (ক) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে শিক্ষানবিসের চাকুরীর অবসান ঘটাইতে পারিবেন; এবং
- (খ) পদোন্নতির ক্ষেত্রে, তাহাকে যে পদ হইতে পদোন্নতি দেওয়া হইয়াছিল সেই পদে প্রত্যাবর্তন করাইতে পারিবেন।

(৩) শিক্ষানবিসীর মেয়াদ, বর্ধিত মেয়াদ থাকিলে তাহাসহ, সম্পূর্ণ হওয়ার পর নিয়োগকারী কর্তৃপক্ষ—

- (ক) যদি এই মর্মে সন্তুষ্ট হন যে, শিক্ষানবিসীর মেয়াদ চলাকালে কোন শিক্ষানবিসের আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক ছিল, তাহা হইলে উপ-বিধি (৪) এর বিধান সাপেক্ষে, তাহাকে চাকুরীতে স্থায়ী করিবেন; এবং
- (খ) যদি মনে করেন যে, উক্ত মেয়াদ চলাকালে শিক্ষানবিসের আচরণ ও কর্ম সন্তোষজনক ছিল না, তাহা হইলে উক্ত কর্তৃপক্ষ—
  - (অ) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে, তাহার চাকুরীর অবসান ঘটাইতে পারিবেন; এবং
  - (আ) পদোন্নতির ক্ষেত্রে, তাহাকে যে পদ হইতে পদোন্নতি দেওয়া হইয়াছিল সেই পদে প্রত্যাবর্তন করাইতে পারিবেন।

(৪) কোন শিক্ষানবিসকে কোন পদে স্থায়ী করা হইবে না, যতক্ষণ না সরকারী আদেশবলে সময়ে সময়ে যে পরীক্ষা ও প্রশিক্ষণের কিংবা বিভাগীয় পরীক্ষা বা প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা হয়, সেই পরীক্ষায় তিনি পাস করেন ও প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন।



## তকমিল

## (১ম ও ২য় শ্রেণীর গেজেটেড কর্মকর্তা)

ক্রমিক নং।	পদের নাম।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে বয়সসীমা।	নিয়োগ পদ্ধতি।	যোগ্যতা।
১	২	৩	৪	৫
১।	নিয়ন্ত্রক	..	(ক) অতিরিক্ত নিয়ন্ত্রক পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে। (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে।	ফিডার পদে কমপক্ষে ০২ (দুই) বৎসরের চাকুরীসহ ১ম শ্রেণীর পদে ১৫ (পনের) বৎসর চাকুরী।
২।	অতিরিক্ত নিয়ন্ত্রক	..	(ক) উপ-নিয়ন্ত্রক/উপ-নিয়ন্ত্রক (প্রেস) পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে। (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে।	ফিডার পদ বা পদসমূহে কমপক্ষে ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকুরীসহ ১ম শ্রেণীর পদে ১০ (দশ) বৎসর চাকুরী।
৩।	উপ-নিয়ন্ত্রক	..	(ক) সহকারী নিয়ন্ত্রক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে। (খ) দকা (ক) অনুযায়ী পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সহকারী নিয়ন্ত্রক (প্রেস) হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে। (গ) পদোন্নতিযোগ্য কোন প্রার্থী না পাওয়া গেলে প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে।	১ম শ্রেণীর পদে ০৭ (সাত) বৎসরের চাকুরী।

৪। উপ-নিয়ন্ত্রক (প্রেস)

(ক) সহকারী নিয়ন্ত্রক (প্রেস) পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

১৩

৫। সহকারী নিয়ন্ত্রক

(খ) অনুবায়ী পদোন্নতিযোগ্য সহকারী নিয়ন্ত্রক (প্রেস) প্রার্থী না পাওয়া গেলে সহকারী নিয়ন্ত্রক/ হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

(গ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে।

(ক) ঙ্গি ভাগ পদ ম্যানেজার (প্রেস) ব্যতীত অন্যান্য ম্যানেজার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

(খ) ঙ্গি ভাগ পদ সর্গসরি নিরোগের মাধ্যমে।

অনুর্ধ ৩০ বৎসর

৬। সহকারী নিয়ন্ত্রক (প্রেস)

(ক) ঙ্গি ভাগ পদ ম্যানেজার (প্রেস) এবং ডিজাইন সুপারভাইজার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

১৩

৭। সহকারী নিয়ন্ত্রক (প্রেস)

(খ) ঙ্গি ভাগ পদ সর্গসরি নিরোগের মাধ্যমে।

অনুর্ধ ৩০ বৎসর।  
বিভাগীয় প্রার্থীর  
ক্ষেত্রে বয়সসীমা  
৩৫ বৎসর পর্যন্ত  
নির্ধারিতযোগ্য।

১ম শ্রেণীর পদে ০৭ (সাত) বৎসর চাকুরী।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—  
কিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।

সর্গসরি নিরোগের ক্ষেত্রে—  
১ম শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী অথবা ২য় শ্রেণীর সন্মানসহ ২য় শ্রেণীর স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—  
এক বা একাধিক কিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।

সর্গসরি নিরোগের ক্ষেত্রে—  
(১) কোন অনুনোদিত বিশ্ব-বিদ্যালয় হইতে অনূন স্নাতকসহ মুহুণে ডিগ্রী বা ডিপ্লোমা।  
(২) প্রথম শ্রেণীর খেলে ০৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা।



(গ) সরাসরি নিয়োগের জন্য যোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের কোটা পদোন্নতির কোটাভুক্ত হইবে।

(ক) ইি ভাগ পদ বাজেট অফিসার এবং ফিডার পদ বা পদসমূহে ম্যানেজার পদ হইতে পদোন্নতির অনূন ০৩ (তিন) বৎসর নাথ্যানে। চাকুরী।

(খ) ইি ভাগ পদ অডিট বিভাগ হইতে প্রেষণে বদলীর নাথ্যানে।

(ক) ডিজাইন সুপারভাইজার পদ হইতে পদোন্নতির নাথ্যানে। ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে প্রেষণে বদলীর নাথ্যানে।

(ক) নিরাপত্তা অফিসার (ষ্টোর) এবং ফিডার পদ বা পদসমূহে ম্যানেজার (ষ্টোর এণ্ড কেয়ারটেকিং) পদ হইতে পদোন্নতির নাথ্যানে। অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে গামরিক/আধা-গামরিক বাহিনী/বি, ডি, আর/পুলিশ/আনসার বিভাগ হইতে প্রেষণে বদলীর নাথ্যানে।

৭। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা

৮। ডিজাইনার

৯। মুখ্য নিরাপত্তা কর্মকর্তা



১০। ন্যানেজার

(প্রধান কার্যালয় ও আঞ্চলিক অফিসসমূহ)।

- (ক) ৬ ভাগ পদের ৬ ভাগ পদ অগ্রাধিকার ভিত্তিতে প্রধান কার্যালয় এবং আঞ্চলিক অফিসসমূহের নিম্নলিখিত গ্রুপের পদসমূহ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে:—
- (১) সুপারভাইজার/হিসাব রক্ষক; এবং
- (২) স্টোর কিপার/ক্যানিয়ার/উচ্চমান সহকারী/লাইব্রেরিয়ান (ইউ, ডি, এ)।
- (খ) ৬ ভাগ পদের ৬ ভাগ পদ স্টেনোগ্রাফারদের নকা হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।
- (গ) ৬ ভাগ পদ সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।
- (১) পদোন্নতির ক্ষেত্রে—
- (ক) ১ নং গ্রুপের এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের এবং ২ নং গ্রুপের এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকরী।
- (খ) স্টেনোগ্রাফার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকরী।
- (২) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—
- সন্মানসহ স্নাতক বা স্নাতকোত্তর ডিগ্রী।

অনূর্ ৩০ বৎসর।  
বিভাগীয় প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়স সীমা ৩৫ বৎসর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য।

১১। ন্যানেজার (প্রেস-প্রশাসন)

- (ক) অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিম্নলিখিত গ্রুপের পদসমূহ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে:—
- (১) হিসাব রক্ষক; এবং
- (২) উচ্চমান সহকারী, হিসাব সহকারী (ইউ, ডি, এ), টাইম কিপার এবং স্টেনোগ্রাফিক।
- (খ) পদোন্নতির জন্য যোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে।
- ১ নং গ্রুপের ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের এবং ২ নং গ্রুপের এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকরী।

## ১২। বাজেট অফিসার

- (ক) অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিম্নলিখিত গ্রুপের পদসমূহ হইতে পদেরাতির মাধ্যমে :-
- (১) হিসাব রক্ষক; এবং
- (২) উচ্চমান সহকারী, ক্যানিয়ার, হিসাব সহকারী (ইউ, ডি, এ), কেয়ার-টেকার, টাইন কিপার এবং গাঁট-নুদ্রাকরিক।

- (খ) পদেরাতির জন্য যোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে প্রেসে বদলীর মাধ্যমে।

## ১৩। ম্যানেজার (প্রেস)

- (১) উভয় পদ সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিম্ন-বর্ণিত গ্রুপের পদসমূহ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পদেরাতির মাধ্যমে :-
- (ক) প্লানিং সুপারভাইজার, হেড রিডার, গোপনীয় মুদ্রণ সুপারভাইজার, মেকানিক্যাল কোরম্যান, সিনিয়ার সুপারভাইজার, ওভারসিয়ার (কম্পোজিং/বাইন্ডিং/নেগি)।
- (খ) কম্পোজিং, অকসেট, প্রসেস, লাইনো ও বনো সেকশন হোল্ডার, কেইস কোরম্যান, ষ্টেরিও সেকশন হোল্ডার, ষ্টেরিও কোরম্যান, প্লানিং সহকারী।
- (১) পদেরাতির ক্ষেত্রে—
- (ক) কোন অনুমোদিত শিকি বোর্ড হইতে এস, এস, সি, পিস; এবং
- (খ) ১(ক) গ্রুপভুক্ত এক বা একাধিক কিডার পদে অনূন ০২ (দুই) বৎসরের চাকুরী।
- (গ) ১(খ) গ্রুপভুক্ত এক বা একাধিক কিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।



(ঘ) ১(গ) গ্রুপভুক্ত এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকুরী।

(২) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—  
প্রথম শ্রেণীর প্রেসে ০২ (দুই) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতাসহ গ্রাফিক আর্ট ইন্সটিটিউট অথবা সমপর্যায়ের কোন ইন্সটিটিউটের মূদ্রণে ডিপ্লোমা-ধারী।

অথবা,

প্রথম শ্রেণীর প্রেসে ০৩ (তিন) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতাসহ অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে স্নাতক ডিগ্রী থাকিতে হইবে।

(ক) পদোন্নতির ক্ষেত্রে—  
১নং গ্রুপের এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের; এবং ২নং গ্রুপের এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকুরী।

(গ) ক্যানেরাম্যান, অফসেট অপারেটর, হেড বেকানিক, প্রিডার, আর্টিষ্ট, মেশিন কোরম্যান এবং বাইন্ডিং কোরম্যান।

(২) ঙ্গ ভাগ পদ সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

অনূর্ ০৩ বৎসর।  
বিভাগীয় প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়সসীমা অনূর্ ০৫ বৎসর পর্যন্ত নিখিলযোগ্য।

(ক) সংশ্লিষ্ট অফিসের ঙ্গ ভাগ পদ সংশ্লিষ্ট অফিসের নিম্নলিখিত গ্রুপের পদ-সমূহ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে:—

(১) সুপারভাইজার, সুপারভাইজার (লাইব্রেরীয়ান) ও হিসাব রক্ষক; এবং

(২) ষ্টোর কিপার, ক্যানিয়ার, ইন্সপেক্টর, উচ্চমান সহকারী, হিসাব রক্ষক (ইউ, ডি, এ), কেয়ার টেকার এবং সীটনুদ্রাক্ষরিক।

১৪। ম্যানেজার

(বাংলাদেশ লেখসামগ্রী অফিস/ফরম ও প্রকাশনা অফিস)।



৫

৪

৩

২

অনূর্ধ্ব ৩১ বৎসর (বিভাগীয়  
প্রার্থীদের ক্ষেত্রে বয়সসীমা  
অনূর্ধ্ব ৩৫ বৎসর পর্যন্ত  
শিথিলযোগ্য)

১৫। ম্যানেজার (ষ্টোর এণ্ড কেয়ারটেকিং)  
(বি, ডি, প্রোগ/জি, পি, প্রেস)

১৬। নিরাপত্তা অফিসার (ষ্টোরস)  
(নিরাপত্তা মুদ্রণালয়)।

১৭। ডিভাইন সুপারভাইজার

(খ) সংশ্লিষ্ট অফিসের ই ভাগ পদ [অন্য (খ) সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—  
০১ (এক)টি পদ সাপেক্ষে] সরাসরি নিয়োগের যুক্তক বা যুক্তকোণ্ডর  
সরি নিয়োগের মাধ্যমে।

(ক) সংশ্লিষ্ট পোসের নিম্নলিখিত গ্রুপের (ক) পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

পদসমূহ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে

পদোন্নতির মাধ্যমে:—

(১) হিসাব রক্ষক; এবং

(২) টাইম কিপার, ষ্টোরকিপার,

উচ্চমান-সহকারী, হিসাব সহকারী

(ইউ, ডি, এ), ক্যানিয়ার ও

কেয়ারটেকার।

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া

গলে প্রথমে বরলীর মাধ্যমে।

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রোসের ষ্টোরকিপার,

কেয়ারটেকার, উচ্চমান সহকারী,

হিসাব সহকারী (ইউ, ডি, এ),

ক্যানিয়ার, টাইমকিপার এবং সার্টি-

ফিকারিক পদ হইতে পদোন্নতির

মাধ্যমে।

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া

গলে প্রথমে বরলীর মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর।

বিভাগীয় প্রার্থীর

অন্য বয়সসীমা

অনূর্ধ্ব ৩৫ বৎসর

পর্যন্ত শিথিলযোগ্য।

১ নং গ্রুপের ফিডার পদে  
অন্য ০৩ (তিন) বৎসরের  
এবং ২ নং গ্রুপের এক বা  
একাদিক ফিডার পদে অন্য  
০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকরী।

এক বা একাদিক ফিডার পদে  
অন্য ০৫ (পাঁচ) বৎসরের  
চাকরী।

কোন অনুমোদিত বিশ্ববিদ্যালয়/  
মহাবিদ্যালয় হইতে ফাইন  
আর্ট বিষয়ে স্নাতক ডিগ্রী।



নন-গেজেটেড (নন-টেকনিক্যাল) পদ।

- ১। স্বপারভাইজার  
সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রোগ্রামের ইউ, ডি, ডি, এ/শোরকিপার / কেয়ারটেকার / ক্যানিয়ার/ হিসাব রক্ষক (ইউ, ডি, এ)/ই-সপেক্টর পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।  
এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
- ২। স্বপারভাইজার (নাইব্রেরীয়ান) (ফরম ও প্রকাশনা অফিস)।  
প্রধান কার্যালয়ের নাইব্রেরীয়ান (ইউ, ডি, এ) এবং ফরম ও প্রকাশনা অফিসের সহকারী নাইব্রেরীয়ান (ইউ, ডি, এ) পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।  
এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
- ৩। হিসাব রক্ষক  
সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রোগ্রামের হিসাব সহকারী (ইউ, ডি, এ), উচ্চমান সহকারী, ক্যানিয়ার, শোরকিপার ও টাইপকিপার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।  
এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
- ৪। (ক) নাইব্রেরীয়ান (ইউ, ডি, এ) (প্রধান কার্যালয়)।  
অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।  
নাইব্রেরী সায়েন্সে হইতে হইবে।  
(খ) সহকারী নাইব্রেরীয়ান (ইউ, ডি, এ) (ফরম ও প্রকাশনা অফিস)।  
অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।  
নাইব্রেরী সায়েন্সে হইতে হইবে।
- ৫। টেনোগ্রাফার  
(The Stenographers & Stenotypists (Ministries/Divisions and Attached Department) Recruitment Rules, 1978 এর ১৬-৫-৭৮ ইং তারিখের No. S. R. O. 109-L/78/ED/SWIII-3/18/78-128 এবং ১৬-২-৮৬ ইং তারিখের No. S. R. O. 57-L/86 অনুসারী)।



১	২	৩	৪	৫
৬। ষ্টোরকিপার	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিসের সহকারী ষ্টোরকিপার, সাব-ইন্সপেক্টর, হিসাব সহকারী (এল, ডি, এ) এবং নিয়মান সহকারী-তথ্য-মুদ্রাক্ষরিক পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে অথবা সমমানের পদ হইতে বাছাই করিয়া প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে পূরণীয়।	এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
৭। উচ্চমান সহকারী	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রেষণের হিসাব সহকারী (এল, ডি, এ), সাব-ইন্সপেক্টর, সেলস-ম্যান, নিয়মান সহকারী-তথ্য-মুদ্রাক্ষরিক, ক্যাটেলগার ও সহকারী ষ্টোরকিপার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
৮। ক্যাশিয়ার	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রেষণের হিসাব সহকারী (এল, ডি, এ), সাব-ইন্সপেক্টর, সেলস-ম্যান, নিয়মান সহকারী-তথ্য-মুদ্রাক্ষরিক, ক্যাটেলগার ও সহকারী ষ্টোরকিপার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে অথবা সমমানের পদ হইতে বাছাই করিয়া প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে পূরণীয়।	এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
৯। কেয়ারটেকার	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রেষণের সহকারী ষ্টোরকিপার, নিয়মান সহকারী তথ্য-মুদ্রাক্ষরিক ও এ্যাডভোকেটগার (ঠিকানা লেখক) এবং সেলসম্যান পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে অথবা সমমানের পদ হইতে বাছাই করিয়া প্রেষণে বদলীর মাধ্যমে পূরণীয়।	এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।



- ১০। ইন্সপেক্টর  
 .. .. . এক বা একাধিক ফিডার পদে  
 অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের  
 চাকুরী।
- সংশ্লিষ্ট অফিসের সাব-ইন্সপেক্টর, নিয়মান  
 সহকারী-তথা-মুদ্রাক্ষরিক, হিসাব সহ-  
 কারী (এন, ডি, এ) ও সহকারী টোল-  
 কিপার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে  
 অথবা সমমানের পদ হইতে বাছাই  
 করিয়া প্রথমে বদলীর মাধ্যমে পূর্ণীয়।
- ১১। টাইমকিপার  
 .. .. . ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন)  
 বৎসরের চাকুরী।
- সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিয়মান সহকারী-তথা-  
 মুদ্রাক্ষরিক পদ হইতে পদোন্নতির  
 মাধ্যমে।
- ১২। হিসাব সহকারী (ইউ, ডি, এ),  
 হিসাব রক্ষক (ইউ, ডি, এ)।  
 .. .. . এক বা একাধিক ফিডার পদে  
 অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের  
 চাকুরী।
- সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রেসের হিসাব সহকারী  
 (এন, ডি, এ), নিয়মান সহকারী-তথা-  
 মুদ্রাক্ষরিক, সহকারী টোলকিপার,  
 সেনসন্যান এবং সাব-ইন্সপেক্টর পদ  
 হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।
- ১৩। স্টাট-মুদ্রাক্ষরিক  
 .. .. . The Stenographers & Steno-  
 typists (Ministries/Divisions and  
 Attached Department) Recruit-  
 ment Rules, 1978 এর ১৬-২-৭৮  
 ইং তারিখের No. S.R.O. 109-L/  
 78/ED/SWIII-3/18/128 এবং  
 ১৬-২-৮৬ ইং তারিখের No. S.R.O.  
 57-L/86 ইং অনুযায়ী।



১৪। নিম্নমান সহকারী-তথা-মুদ্রাকরিক

(নিম্নমান সহকারী-তথা-মুদ্রাকরিক, প্লেইন পেপার কপিয়ার, ডুপ্লিকেটিং মেশিন অপারেটর, দপ্তরী, ডেসপাগ রাইটার ও এম, এল, এস, এম, (মন্ত্রণালয়/ বিভাগ) ও সংযুক্ত অধিদপ্তর নিয়োগ বিধি, ১৯৮৫নং এস, আর, ও ১২৭-এল/৮৫, তারিখ ১২-৩-৮৫ ইং এবং এস, আর, ও ১৯৯-আইন/৮৭ সম (এডি-১)-১৫৩/৮৬, তারিখ ২০-৯-৮৭ ইং অনুযায়ী।)

১৫। হিসাব সহকারী (এল, ডি, এ)

অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর, কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের ক্ষেত্রে ৪০ বৎসর পর্যন্ত শিথিলযোগ্য।

(ক) সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

(ক) কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে বাণিজ্য বিভাগে উচ্চ মাধ্যমিক অথবা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(খ) তবে কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের মধ্য হইতে সর্বাধিক শতকরা ২০ ভাগ পদ পূরণ করা যাইবে।

(খ) কর্মরত ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসরের চাকরীসহ কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে মাধ্যমিক অথবা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।



১৬। ক্যাটেলগার	অনূর্ধ্ব ৩২ বৎসর	গরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	কোন অনুনোদিত প্রতিষ্ঠান ইহতে নাইব্রেরী সার্বেন্স সার্টিফিকেটসহ উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। অথবা নাইব্রেরী ক্যাটেলগারিং কাজে অন্যান্য ০২ (দুই) বৎসরের অভিজ্ঞতাসহ উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
১৭। গার্ড-ইন্সপেক্টর	অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	গরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড ইহতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
১৮। সহকারী ষ্টোরকিপার	অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	গরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	ষ্টোর বরখণ্ডাবেশকণে অভিজ্ঞতা- সহ কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড ইহতে উচ্চ মাধ্যমিক অথবা সমমান পরীক্ষার উত্তীর্ণ।
১৯। সোলসম্যান	অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(ক) ৭৫% ভাগ পদ গরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে। (খ) ২৫% ভাগ পদ ৪র্থ শ্রেণীর কর্ম- চারীদের মধ্য ইহতে পদোন্নতি মাধ্যমে।	গরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড ইহতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। পদোন্নতির ক্ষেত্রে— ৪র্থ শ্রেণীর পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসরের চাকরীসহ কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড ইহতে মাধ্যমিক পরীক্ষায় উত্তীর্ণ ইহতে ইহবে।



- ২০। এ্যাডভোকেটরাফার (ঠিকানা লেখক) .. ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের মধ্য হইতে ৪র্থ শ্রেণীর পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরীগৃহ কোন অনুনোদিত শিকা বোর্ড হইতে নাধানিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
- ২১। কম্পাউণ্ডার .. অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে কোন অনুনোদিত শিকা বোর্ড হইতে নাধানিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং কোন অনুনোদিত শিকা প্রতিষ্ঠান হইতে কম্পাউণ্ডারশীপ মনদ-পত্রধারী।
- ২২। গাড়ী চালক .. অনূর্ধ্ব ৩৩ বৎসর সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে অষ্টম শ্রেণী পাস। হালকা ও ভারী গাড়ী চালনার বৈধ আইসেন্সগৃহ যানবাহন চালনার কমপক্ষে ০৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন।
- ২৩। বাইণ্ডার (বাংলাদেশ কবর ও প্রকাশনা অফিস)। .. সংশ্লিষ্ট অফিসের নার্ক্যান/সচার/টোর এক বা একাধিক ফিডার পদে রিসিভার/মথরী/সাইকেল বার্তাবাহক পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।
- ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরীগৃহ বাইণ্ডিং কাজে বাস্তব অভিজ্ঞতা ও দক্ষতা থাকিতে হইবে।



২৪।	টাইপরাইটার মেকানিক্স	..	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে মাধ্যমিক অথবা সনমান পরীক্ষার পাস। ডিপ্লিকিট/টাইপরাইটার/ক্যালকুলেটর মেশিন মেরামতের বাস্তব অভিজ্ঞতা। ফটোকপি মেশিন সংক্রান্ত কাজে অভিজ্ঞতা অগ্রগণ্য।
২৫।	পানি পাম্প চালক	..	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অষ্টম শ্রেণী পাস। পাম্প চালনায় অভিজ্ঞতা সহ বৈদ্যুতিক বিষয়ে ট্রেড কোর্স সম্পন্ন।
২৬।	ষ্টোর রিসিভার	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিসের এম, এল, এস, এস/গার্ড/পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	এক বা একাধিক ফিল্ডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
২৭।	ক্যাশ সরকার	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রোসের এম, এল, এস, এস/গার্ড/পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	এক বা একাধিক ফিল্ডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
২৮।	গণনাকরী	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রোসের এম, এল, এস, এস/গার্ড/পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	এক বা একাধিক ফিল্ডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
২৯।	ইন্সট্রুমেন্টালিকার	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিস/প্রোসের এম, এল, এস, এস/গার্ড/পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	এক বা একাধিক ফিল্ডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।



৫

৪

৩

২

৩০।	মার্কয্যান	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিসের এম, এল, এস, এস/ গার্ড/পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির নাধ্যানে।	এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
৩১।	শর্টার	..	..	সংশ্লিষ্ট অফিসের এম, এল, এস, এস/ গার্ড/পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির নাধ্যানে।	এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
৩২।	দপ্তরী	..	..	(নিম্নবান সহকারী-তথা-মুদ্রাক্ষরিক, প্লেইন পেপার কপিয়ার, ডুপ্লিকেটিং মেশিন অপারেটর, দপ্তরী, ডেসপাচ রাইডার ও এম, এল, এস, এস, এস (মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও সংযুক্ত অধিদপ্তর) নিয়োগ বিধি, ১৯৮৫ এর নং-এস, আর, ও ১২৭-এল/৮৫, তারিখ ১২-৩-৮৫ ইং অনুযায়ী)।	
৩৩।	সাইকেল বার্তাবাহক	..	..	ঐ	
৩৪।	এম, এল, এস, এস	..	..	(নিম্নবান সহকারী-তথা-মুদ্রাক্ষরিক, প্লেইন পেপার কপিয়ার, ডুপ্লিকেটিং মেশিন অপারেটর, দপ্তরী, ডেসপাচ রাইডার ও এম, এল, এস, এস, এস (মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও সংযুক্ত অধিদপ্তর) নিয়োগ বিধি, ১৯৮৫ এর নং-এস, আর, ও ১২৭-এল/৮৫, তারিখ ১২-৩-৮৫ ইং এবং নং-এস, আর, ও ১৯২-আইন/৮৭(এডি-২)-১৫৩/৮৬, তারিখ ২০-৯-৮৭ ইং অনুযায়ী)।	
৩৫।	গার্ড	..	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অন্যান অষ্টম শ্রেণী পাস। শারীরিক যোগ্যতা সম্পন্ন হইতে হইবে।
৩৬।	পোর্টার	..	অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অন্যান অষ্টম শ্রেণী পাস।



৩৭।	ভিত্তি	অনূর্ণ ৩০ বছর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	অনূর্ণ অষ্টম শ্রেণী পাস।
৩৮।	সাঁভুসার	অনূর্ণ ৩০ বছর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে, তবে সর্বাধিক ৫ ভাগ পদ মেখর ছাতি হইতে পূরণযোগ্য।	অনূর্ণ অষ্টম শ্রেণী পাস। মেখর জাতির জন্য শিথিল-যোগ্য।
৩৯।	কাঠ সিন্ধী	অনূর্ণ ৩০ বছর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	সরকার অনুমোদিত কোন প্রতিষ্ঠান হইতে কার্পেন্ট্রি বিষয়ে ট্রেড কোর্স পাস। সনদপ্রার্থী এবং সংশ্লিষ্ট কাজে পর্যাপ্ত জ্ঞান ও বাস্তব অভিজ্ঞতা।



## নন-গেজেটেড (টেকনিক্যাল) পদসমূহ

১	২	৩	৪	৫
১। পু্যানিং সুপারভাইজার	..	..	(১) সংশ্লিষ্ট প্রেসের গোপনীয় মুদ্রণ সুপারভাইজার/ওভারশিয়ার (কম্পোজিং)/হেড রিডার পদ হইতে পূর্ণনীয়। অথবা, (২) পু্যানিং সহকারী, লাইনো/মনো/কম্পোজিং ও অকসেট/প্রসেস শাখাসমূহের সেকশন হোল্ডার ও ষ্টেরিও সেকশন হোল্ডার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	..
২। গোপনীয় মুদ্রণ সুপারভাইজার	..	..	(১) সংশ্লিষ্ট প্রেসের পু্যানিং সুপারভাইজার/ওভারশিয়ার (কম্পোজিং)/হেড রিডার পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার ভিত্তিতে পূর্ণনীয়। অথবা, (২) পু্যানিং সহকারী, অকসেট/প্রসেস এবং কম্পোজিং শাখাসমূহের সেকশন-হোল্ডার ও ষ্টেরিও সেকশন হোল্ডার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	..
৩। ওভারশিয়ার (কম্পোজিং)	..	..	সংশ্লিষ্ট প্রেসের কম্পোজিং, লাইনো, মনো, ষ্টেরিও শাখাসমূহের সেকশন হোল্ডার ও পু্যানিং সহকারী পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	..



৪। ওভারশিয়ার (পভ: প্রিন্টিং প্রেস)

সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিম্নলিখিত গ্রুপের পদ-  
সমূহ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে  
পদোন্নতির মাধ্যমে:—  
(১) কেইস কোরম্যান, সেকশন হোল্ডার  
স্টোরিও কোরম্যান; এবং  
(২) মেশিন কোরম্যান, রীডার ও বাইন্ডিং  
কোরম্যান।

১নং গ্রুপের এক বা একাধিক  
ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন)  
বৎসরের এবং ২নং গ্রুপের  
ফিডার পদে অনূন ০৫  
(পাঁচ) বৎসরের চাকুরী।

৫। সিনিয়র সুপারভাইজার

(২) সংশ্লিষ্ট প্রেসের হেড রীডার পদ  
হইতে পূর্ণনীয়।

অর্থবা,  
অর্থবা,

(২) সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিম্নলিখিত গ্রুপের  
পদসমূহ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে  
পদোন্নতির মাধ্যমে:—  
(ক) কেইস কোরম্যান, সেকশন  
হোল্ডার, স্টোরিও কোরম্যান;  
এবং  
(খ) মেশিন কোরম্যান, রীডার ও  
বাইন্ডিং কোরম্যান।

১নং গ্রুপের এক বা একাধিক  
ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন)  
বৎসরের এবং ২নং গ্রুপের  
ফিডার পদে অনূন ০৫ (পাঁচ)  
বৎসরের চাকুরী।

৬। হেড রীডার

সংশ্লিষ্ট প্রেসের রীডার পদ হইতে পদোন্নতি-  
তির মাধ্যমে।

ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন)  
বৎসর চাকুরী।

৭। বাইন্ডিং ওভারশিয়ার

সংশ্লিষ্ট প্রেসের বাইন্ডিং কোরম্যান পদ  
হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন)  
বৎসর চাকুরী।

৮। মেশিন ওভারশিয়ার

সংশ্লিষ্ট প্রেসের মেশিন কোরম্যান পদ  
হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন)  
বৎসর চাকুরী।



১	২	৩	৪	৫
৯। বেকানিক্যাল কোরম্যান	সংশ্লিষ্ট প্রেসের (ক) হেড বেকানিক ও (খ) বেকানিক পদ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	১৩		(১) হেড বেকানিক পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসর এবং বেকানিক পদে অন্যান্য ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকুরী। (২) বেকানিক পদ হইতে পদোন্নতির ক্ষেত্রে বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
১০। সুপারভাইজার (এনভেলোপ)	সংশ্লিষ্ট প্রেসের এনভেলোপ মেকিং মেশিন-ম্যান/এনভেলোপ মেশিনম্যান ও এনভেলোপ কাটিং মেশিনম্যান পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	১৩		এক বা একাধিক কিডার পদে অন্যান্য ০৫ (পাঁচ) বৎসর চাকুরী।
১১। চেকিং সুপারভাইজার	সংশ্লিষ্ট প্রেসের চেকার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	১৩		(১) কিডার পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী। (২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
১২। লাইনো সেকশন হোল্ডার	সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী লাইনো সেকশন হোল্ডার ও লাইনো বেকানিক পদ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	১৩		এক বা একাধিক কিডার পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
১৩। মনো সেকশন হোল্ডার	সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী মনো সেকশন হোল্ডার ও মনো বেকানিক পদ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	১৩		এক বা একাধিক কিডার পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।



- ১৪। (ক) হ্যাণ্ড কম্পোজিং লোকশন হোল্ডার  
 (খ) প্র্যানিং সহকারী
- সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী হ্যাণ্ড কম্পোজিং  
 লোকশন হোল্ডার পদ হইতে পদোন্নতির  
 মাধ্যমে।
- ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন)  
 বৎসর চাকুরী।
- ১৫। (ক) কেইস ফোরম্যান  
 (খ) কেইস ফোরম্যান
- সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী কেইস ফোরম্যান  
 ও কারেকশন চেকার/কম্পোজিটর পদ  
 হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পদোন্নতির  
 মাধ্যমে।
- (১) সহকারী কেইস ফোরম্যান  
 পদে অনূন ০৩ (তিন)  
 বৎসরের চাকুরী এবং  
 কারেকশন চেকার অথবা  
 কম্পোজিটর পদে সর্বমোট  
 অনূন ০৫ (পাঁচ) বৎসর  
 চাকুরী।
- (২) কারেকশন চেকার/কম্পো-  
 জিটর-এর ক্ষেত্রে বিভাগীয়  
 পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে  
 হইতে হইবে।
- ১৬। লোকশন হোল্ডার (লাইনো/মনো)
- সংশ্লিষ্ট প্রেসের লাইনো অপারেটর/মনো  
 অপারেটর/লাইনো মেকানিক/মনো  
 মেকানিক পদ হইতে পদোন্নতির  
 মাধ্যমে।
- (১) এক বা একাধিক ফিডার  
 পদে অনূন ০৪ (চার)  
 বৎসর চাকুরী ;  
 এবং
- (২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
 উত্তীর্ণ হইতে হইবে।



১৬। মনো-বাড়িঃ সেকশন হোল্ডার

গংশিষ্ট প্রেসের নিম্নবর্ণিত পদ ইহাতে  
অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে :

(ক) সহকারী মনো-বাড়িঃ সেকশন (১) (ক)-এর ক্ষেত্রে কিডার  
পদে অনুন ০৪(চার)  
বৎসর চাকুরী।

(খ) হেড কাষ্টার। (২) (ক)-এর ক্ষেত্রে কিডার  
পদে অনুন ০৫(পাঁচ)  
বৎসর চাকুরী।

১৭। (ক) টেরিও সেকশন হোল্ডার

গংশিষ্ট প্রেসের নিম্নলিখিত গ্রুপের  
কিডার পদসমূহ ইহাতে অগ্রাধিকার  
ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে :

(ক) সহকারী হ্যাণ্ড কম্পোজিঃ সেকশন (১) (ক)-এর ক্ষেত্রে কিডার  
পদে অনুন ০৩(তিন)  
বৎসর চাকুরী।

(খ) টেরিও টাইপার ও টেরিও প্লেট (২) (ক)-এর ক্ষেত্রে এক বা  
কাষ্টার। একাধিক কিডার পদে  
অনুন ০৫ (পাঁচ)  
বৎসর চাকুরী।



(খ) স্টেরিও ফোরম্যান

সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিম্নলিখিত গ্রুপের  
ফিডার পদসমূহ হইতে অগ্রাধিকার  
ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে :

- (ক) সহকারী কেইস ফোরম্যান ; এবং (১) (ক)-এর ক্ষেত্রে ফিডার  
পদে অন্যান্য ০৩(তিন)  
বৎসর চাকুরী।
- (খ) স্টেরিও টাইপার ও স্টেরিও প্লেট (২) (খ)-এর ক্ষেত্রে এক বা  
একাধিক ফিডার পদে  
০৫ (পাঁচ) বৎসর  
চাকুরী।

১৮। প্রসেস লেকশন হোল্ডার

সংশ্লিষ্ট প্রেসের আর্টিষ্ট অথবা কালার  
ও হাকটোন এ্যাচার পদ হইতে  
পদোন্নতির মাধ্যমে ;

অথবা,

এক বা একাধিক ফিডার পদে  
অন্যান্য ০৪ (চার) বৎসর  
চাকুরী।

সংশ্লিষ্ট প্রেসের ক্যামেরাম্যান পদ হইতে  
জ্যেষ্ঠতা-কাম-দক্ষতর ভিত্তিতে পূরণীয়।

১৯। ক্যামেরাম্যান

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী ক্যামেরা-  
ম্যান/রিটাচার পদ হইতে পদোন্নতির  
মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

- (১) ফিডার পদে অন্যান্য ০৫  
(পাঁচ) বৎসর চাকুরী।
- (২) বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ  
হইতে হইবে।



অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর। (খ) পদোন্নতির যোগ্য প্রার্থী না পাওয়া  
গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—

(১) কোন অনুনোদিত শিক্ষা  
বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্য-  
মিক অথবা সমমানের  
পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(২) যাবতীয় প্রসঙ্গ ক্যানেরা  
এবং এনলার্জার ব্যবহারে  
সুষ্ঠু জ্ঞান ও বাস্তব  
অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।  
পঞ্জোচিত ও সেগেটিভএর  
রং পৃথক করার কাজে  
পর্যাপ্ত জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা  
থাকিতে হইবে। কানার  
প্রিন্টিং কাজে অভিজ্ঞতা  
সম্পন্ন প্রার্থীদের অগ্রাধি-  
কার দেওয়া হইবে।

২০। (ক) অফসেট সেকশন হোল্ডার  
(খ) হেড অপারেটর

সংশ্লিষ্ট প্রোগের নিম্নবর্ণিত পদ হইতে  
পদোন্নতির মাধ্যমে:—

(ক) (ক)-এর ক্ষেত্রে—

(১) অফসেট অপারেটর;  
(২) প্রিন্টার পদ হইতে।

(১) (ক)-এর ক্ষেত্রে এক বা  
একাধিক কিডার পদে  
অনু্যন ০৫ (পাঁচ)  
বৎসরের চাকুরী।

(খ) ২নং ক্যানের (খ)-এর ক্ষেত্রে  
অফসেট মেশিন অপারেটর পদ  
হইতে।

(২) (খ)-এর ক্ষেত্রে কিডার  
পদে অনু্যন ০৩ (তিন)  
বৎসর চাকুরী।



২১।	বাইন্ডিং ফোরম্যান (নিরাপত্তা মুদ্রণালয়)	..	সহকারী বাইন্ডিং ফোরম্যান পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	কিডার পদে অনূন ০৫ (পাঁচ) বৎসর চাকুরী এবং বাইন্ডিং শাখার কাজের হিসাব/রেকর্ড-পত্র রক্ষণাবেক্ষণ-এর দক্ষতা থাকিতে হইবে।
২২।	বেশিন ফোরম্যান	..	সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী বেশিন ফোরম্যান এবং সহকারী ফোরম্যান পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	এক বা একাধিক কিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
২৩।	সহকারী লাইনো লেকশন হোল্ডার	..	সংশ্লিষ্ট প্রেসের লাইনো অপারেটর পদ হইতে ছোঁটতা-কাম-দক্ষতার ভিত্তিতে পূর্ণীয়।	
২৪।	লাইনো বেকানিক	..	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী লাইনো বেকানিক পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	পদোন্নতির ক্ষেত্রে— কিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
		অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— (১) কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সনমানের পরীক্ষার উত্তীর্ণ। (২) লাইনো টাইপ বেশিন রক্ষণাবেক্ষণ, নেরামত ও ইহার খুচরা যন্ত্রাংশ সংযোজনের ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা।
				(৩) যোগ্যতা পরীক্ষার উত্তীর্ণ হইতে হইবে।



১	২	৩	৪	৫
২৫। ননো বেকানিক	..	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী ননো বেকানিক পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে। (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	পদোন্নতির ক্ষেত্রে— কিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী। সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— (১) কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। (২) ননো মেশিনের (কি বোর্ড ও কাট্টিং) রক্ষণাবেক্ষণ, বেরানত ও ইহার খুচরা যন্ত্রাংশ সংযোজনের ক্ষেত্রে বাস্তব অভিজ্ঞতা। (৩) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।	
২৬। লাইনো অপারেটর	২৩	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের কম্পোজিটর পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	পদোন্নতির ক্ষেত্রে— (১) কিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী। (২) লাইনো মেশিন চালানোর দক্ষতা এবং প্রতি ঘণ্টায় ন্যূনতম ইংরেজী ৪,০০০ এন্স শুদ্ধ এবং বাংলায় ন্যূনতম ৩,০০০ এন্স শুদ্ধ উৎপাদনের দক্ষতা থাকিতে হইবে।	



অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—
		(১) কোন অননুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
		(২) লাইনো টাইপিং-এ অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসরের বাস্তব অভিজ্ঞতা।
		(৩) প্রতি বর্ষীয় ন্যূনতম ইংরেজী ৪,০০০ এন্স উচ্চ এবং বাংলায় ন্যূনতম ৩,০০০ এন্স উচ্চ উৎপাদনের দক্ষতা থাকিতে হইবে।
২৭। সহকারী মনো লেকশন হোল্ডার	৫৫	সংশ্লিষ্ট প্রেসের মনো অপারেটর পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার ভিত্তিতে পূর্ণনীয়।
২৮। মনো অপারেটর	৫৬	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের কম্পোজিটর পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।
		পদোন্নতির ক্ষেত্রে—
		(১) ফিডার পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
		(২) মনো লেশিন চালনায় দক্ষতাসহ বর্ষীয় ন্যূনতম ইংরেজী ৬,০০০ অঙ্ক এন্স ও বাংলায় ৪,০০০ এন্স অঙ্ক টার্নওভারের সম্মততা।



৫

৪

৩

২

- অনূর্ব ৩০ বৎসর। (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।
- সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—
- (১) কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক অথবা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
  - (২) ননো টাইপিং-এ অনূর্ব ০৩ (তিন) বৎসরের অভিজ্ঞতা।
  - (৩) যন্ত্রের নূনতম ৬,০০০ অঙ্ক এন্স ও বাংলায় ৪,০০০ এন্স অঙ্ক টার্নওভারের সক্ষমতা।
- ২৯। রীডার
- ৩০। আর্টস্ট
- ৩৩ সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিম্নবর্ণিত পদ হইতে পদোন্নতির ক্ষেত্রে—
- অর্থায়নকারিত্বভিত্তিক পদোন্নতির মাধ্যমে—
- (১) রিভাইজার।
  - (২) কপিহোল্ডার।
- ৩৩ সংশ্লিষ্ট প্রেসের রিটার্নার পদ হইতে পদোন্নতির ক্ষেত্রে—
- (১) ক্রিটার পদে অনূর্ব ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
  - (২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।



অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া [ সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—  
গোলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।] (১) কোন অনুমোদিত ইন্সটিটিউট  
হইতে কঠিন আঠিগে ভিপ্পোমা।

(২) অক্ষনে পর্যাপ্ত জ্ঞান থাকিতে  
হইবে।

৩১। কালার এবং হাকটোন এ্যাচার

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের লাইন এ্যাচার পদ  
হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—  
(১) কিভার পদে অনূর্ধ্ব ৩৩ (তিন)  
বৎসর চাকুরী।

(২) বিভাগীয় যোগ্যত পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া  
গোলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—  
(১) কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড  
হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সম-  
নানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে  
হইবে।

(২) কালার ও হাকটোন ব্লক মেকিং—  
এ বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে  
হইবে।

(৩) যোগ্যত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ  
হইতে হইবে।



১	২	৩	৪	৫
৩২। অফসেট অপারেটর/অফসেট মেশিন অপারেটর।	..	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের প্রভার/সহকারী অপারেটর (অফসেট)/সহকারী মেশিন অপারেটর/কম্পোজিটর/বাইণ্ডার/মেশিন-র্যান পদ ইহাতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	পদোন্নতির ক্ষেত্রে — (১) কিভার পদে অনূ্য ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী। (২) অফসেট প্রিন্টিং-এ পর্যাপ্ত জ্ঞান। (৩) রংগীন ও বহু রংগীন মেশিন চালনা করিবার সক্ষমতা। (৪) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষার উত্তীর্ণ হইতে হইবে।	
	অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে — (১) কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সম-নানের পরীক্ষার উত্তীর্ণ হইতে হইবে। (২) অফসেট প্রিন্টিং-এ পর্যাপ্ত জ্ঞান ও বাস্তব অভিজ্ঞতা। (৩) রঙিন ও বহু রঙিন অফসেট প্রিন্টিং মেশিন চালনা করিবার সক্ষমতা। (৪) গ্রাফিক আর্টস বা অন্য কোন অনুনোদিত প্রিন্টিং ইন্সটিটিউট হইতে ডিপ্লোমাসম্পন্ন প্রার্থীর ক্ষেত্রে শিক্ষাগত যোগ্যতা মাধ্যমিক বা সমমান পর্যন্ত শিখিনাযোগ্য।	



- ৩৩। চেকার
- সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী চেকার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।
- ৩৪। হেড মেকানিক
- সংশ্লিষ্ট প্রেসের মেকানিক পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।
- ৩৫। ষ্টোরকিপার (প্রেসসমূহের জন্য)
- (ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সহকারী ষ্টোর কিপার এবং নিম্নমান সহকারী-তথা-মুদ্রাকরিক পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে, অথবা
- (খ) সমমানের পদ হইতে বাছাই করিয়া বদলীর মাধ্যমে পূরণীয়।
- ৩৬। অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর
- (গ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।
- (১) ফিডার পদে অনূর্ধ্ব ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
- (২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষার উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
- (৩) ফিডার পদে অনূর্ধ্ব ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
- (২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষার উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
- পদোন্নতির ক্ষেত্রে—
- ফিডার পদে অনূর্ধ্ব ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
- সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—
- (১) কোন অনুনোদিত বিশ্ববিদ্যালয় হইতে বাণিজ্যে স্নাতক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
- (২) যাবতীয় কাগজ বাঁধাই ড্রব্যাদি, মুদ্রণ সামগ্রী, বৈদ্যুতিক সামগ্রী এবং মেশিনের খুচরা যন্ত্রাংশ রক্ষণাবেক্ষণের বিষয়ে পর্যাপ্ত জ্ঞান।
- (৩) ষ্টোর হিসাব রক্ষণাবেক্ষণের অভিজ্ঞতা।
- (৪) এক হাজার টাকা পর্যন্ত জানানত রাখিবার সক্ষমতা।



৩৬। এনভেলাপ মেকিং মেশিনম্যান/এনভে-  
লাপ মেশিনম্যান/এনভেলাপ কাটিং  
মেশিনম্যান।

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী এনভেলাপ  
মেকিং মেশিনম্যান ও সহকারী  
এনভেলাপ মেশিনম্যান পদ হইতে  
পদোন্নতির মাধ্যমে।

অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া  
গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

(১) এক বা একাধিক ফিডার পদে  
অনুর্ধ্ব ০৩ (তিন) বৎসর  
চাকুরী।

(২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—

(১) কোন অনুনোদিত বিশ্ববিদ্যালয়  
হইতে স্নাতক বা সমমান  
পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(২) এনভেলাপ মেকিং ও কাটিং  
মেশিন চালনার বাস্তব অভি-  
জ্ঞতা থাকিতে হইবে।

(৩) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে  
হইবে।

৩৭। (ক) বাইন্ডিং ফোরম্যান  
(বি, জি, প্রেস)।

(খ) বাইণ্ডারী ফোরম্যান  
(জি, পি, প্রেস)।

৩৮। সহকারী হ্যাণ্ড কম্পোজিৎ সেকশন  
হোল্ডার।

(ক) সহকারী বাইন্ডিং ফোরম্যান পদ  
হইতে পদোন্নতি নাধামে।

(খ) সহকারী বাইণ্ডারী ফোরম্যান পদ  
হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

(১) সংশ্লিষ্ট প্রেসের কম্পোজিটর পদ  
হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

(২) তবে একটি পদ টাইপ বাউন্ডিং ফোর-  
ম্যান পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার  
ভিত্তিতে পূরণীয়।

ফিডার পদে অনুর্ধ্ব ০৩ (তিন)  
বৎসরের চাকুরী।

(ক) কমন সংক্রান্ত বিষয়ে পর্যাপ্ত  
জ্ঞান এবং সেকশন সুপারভাইজ  
করার দক্ষতাসহ ফিডার পদে  
অনুর্ধ্ব ০৩ (তিন) বৎসর  
চাকুরী।

(খ) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।



১৯। নাইন এ্যাচার

(ক) মাউন্টান পদ হইতে পদোন্নতির  
মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

- (১) ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন)  
বৎসরের চাকুরী।
- (২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনর্ধ ৩০ বৎসর

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া  
গলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—

- (১) কোন অনুনোদিত শিকা বোর্ড  
হইতে বিজ্ঞান বিভাগে মাধ্য-  
মিক বা সমমান পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
- (২) সংশ্লিষ্ট লাইনে এবং কালারি  
লাইন ব্লকে পর্যাপ্ত অভিজ্ঞতা-  
সম্পন্ন হইতে হইবে।
- (৩) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে  
হইবে।

৪০। সহকারী কেইস কোরম্যান

সংশ্লিষ্ট প্রোগের কারেকশন চেকার/কম্পো-  
জিটর পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

- (১) এক বা একাধিক ফিডার পদে  
অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের  
চাকুরীগত শীবা তত্ত্বাবধানে  
পর্যাপ্ত জ্ঞান।

- (২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

৪১। লাডলো অপারেটর

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রোগের কম্পোজিটর পদ  
হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

- ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর  
চাকুরী।



১	২	৩	৪	৫
৪২।	টাইপ ফাউন্ড্রী কোর্সগান	অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পরোক্ষপ্রতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— (১) কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। (২) লাভলো বেশির চাকরির কাজে বাস্তব অভিজ্ঞতা।
৪৩।	টাইপ ফাউন্ড্রী কোর্সগান	...	সংশ্লিষ্ট প্রেসের কম্পোজিটর পদ হইতে পরোক্ষপ্রতিযোগ্য মাধ্যমে।	(১) ফিডার পদে অনূর্ধ্ব ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী। (২) বিভাগীয় যোগ্যত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
৪৩।	রিটাচার	...	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের প্রুট মেকার/কম্পোজিটর/বাইন্ডার পদ হইতে পরোক্ষপ্রতিযোগ্য মাধ্যমে।	পরোক্ষপ্রতিযোগ্য ক্ষেত্রে— (১) এক বা একাধিক পদে অনূর্ধ্ব ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী। (২) কালার রিটাচার এবং প্রুট মেকিং এর জন্য কিন্ন প্রস্তুত ও বিন্যাসকরণের দক্ষতা।
				(৩) বিভাগীয় যোগ্যত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনুর্ধ ১০ বংসর (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—

- (১) কোন অনুমোদিত শিকা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
- (২) অরিজিনাল রিচাচিং এবং ফটো-গ্রাফের নেগেটিভ ও পজেটিভ এবং বিন্যাসকরণে পর্যাপ্ত জ্ঞান।
- (৩) বং পৃথককরণ কাজে অভিজ্ঞ প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।

৪৪। পূর্ভার

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী অপারেলের (অফসেট) পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

- (১) কিভার পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বংসর চাকুরী।
- (২) বিভাগীয় যোগ্যত পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনুর্ধ ১০ বংসর

(খ) পদোন্নতির জন্য যোগ্য প্রার্থী না পওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—

- (১) কোন অনুমোদিত শিকা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সম-মান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
- (২) অফসেট মুদ্রণ-এর বিষয়ে পর্যাপ্ত জ্ঞান এবং বাস্তব অভিজ্ঞতা সহ হস্তচালিত এবং শক্তিচালিত অফসেট প্রণতিং বেনিন চালনায় দক্ষতা।



১ ২ ৩ ৪ ৫

- ৪৫। সহকারী ফোরম্যান/  
সহকারী মেশিন ফোরম্যান।  
সংশ্লিষ্ট প্রেসের মেশিনম্যান ও রিপোর্ট  
রাইটার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।
- (১) এক বা একাধিক ফিডার পদে  
অনুন্ন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।  
(২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
- ৪৬। ইলেকট্রিক ফোরম্যান  
সংশ্লিষ্ট প্রেসের ইলেকট্রিশিয়ান/ইলেকট্রিক  
মেকানিক পদ হইতে পদোন্নতির  
মাধ্যমে।
- (১) এক বা একাধিক ফিডার পদে  
অনুন্ন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।  
(২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
- ৪৭। সহকারী মনো-কাটিং লোকশন হোল্ডার  
সংশ্লিষ্ট প্রেসের হেড কাটল/মনো স্বপার  
কাটার পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার  
ভিত্তিতে পূরণীয়।
- ৪৮। কারেকশন চেকার  
সংশ্লিষ্ট প্রেসের কম্পোজিটর পদ হইতে  
জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার ভিত্তিতে পূরণীয়।
- ৪৯। সহকারী লাইনো বেকারিক  
সংশ্লিষ্ট প্রেসের নিম্নবর্ণিত বেতন স্কেল ভুক্ত  
পদের মধ্য হইতে যথাধিকারের  
ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে :—  
(ক) এন, পি, এস, টা: ১০৫০—৪৫—  
১৩৬৫—ইবি—৫০—১৯১৫ এন;  
(খ) এন, পি, এস, টা: ৯৭৫—৪০—  
১২৫৫—ইবি—৪৫—১৭৫০
- পদোন্নতির ক্ষেত্রে—  
(১) ফিডার পদে ৪ নং কলামের  
(ক) এর ক্ষেত্রে অনুন্ন  
০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।  
(২) ৪ নং কলামের (খ) এর ক্ষেত্রে  
অনুন্ন ০৫ (পাঁচ) বৎসরের  
চাকুরী।

৫০। সহকারী মনো মেকানিক

সমন্বিতকৃত মনো কাষ্টার/মনো সুপার  
কাষ্টার পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার  
ভিত্তিতে পূরণীয়।

৫১। কম্পোজিটর

(ক) অগ্রাধিকার ভিত্তিতে সংশ্লিষ্ট প্রেসের  
নিম্নবর্ণিত গ্রুপের পদসমূহ হইতে  
পদোন্নতির মাধ্যমে :—

- (১) ইম্পোজিটর/ডিষ্ট্রিবিউটর
- (২) টাইপ সাপ্লাইয়ার

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

- (১) ৪ নং কলামের ক(১) এর  
ক্ষেত্রে ফিডার পদে অন্যান্য  
০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
- (২) ৪ নং কলামের ক(২) এর  
ক্ষেত্রে ফিডার পদে অন্যান্য  
০৫ (পাঁচ) বৎসর চাকুরী।
- (৩) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া  
গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে :—

- (১) কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড  
হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা  
সমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ  
হইতে হইবে।
- (২) ইংরেজী ও বাংলায় কম্পোজিং,  
পেইন্ট নেকার্প, কারেকশন  
ইত্যাদি কাজে পর্যাপ্ত দক্ষতা  
সম্পন্ন হইতে হইবে।
- (৩) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ  
হইতে হইবে।



৫২। হেড কাষ্টার

সংশ্লিষ্ট প্রেসের মনো কাষ্টার/মনো সুপার কাষ্টার পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার ভিত্তিতে পূরণীয়।

৫৩। মনো সুপার কাষ্টার

সংশ্লিষ্ট প্রেসের মনো কাষ্টার পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা তথা দক্ষতার ভিত্তিতে পূরণীয়।

৫৪। মনোকাষ্টার

(ক) ঠু ভাগ পদ সংশ্লিষ্ট প্রেসের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে এম, পি, এস, টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১৯১৫ এবং এম, পি, এস, টা: ১১৫৫-ইবি-৪৫-১১৯১৫-৪০-১১৯১৫-ইবি-৪৫-১১৯১৫ বেসন স্কেলের পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

(১) বিতার পদে এম, পি, এস, টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১৯১৫/স্কেনভুক্তদের ক্ষেত্রে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর এবং এম, পি, এস, টা: ১১৫৫-ইবি-৪৫-১১৯১৫-৪০-১১৯১৫-ইবি-৪৫-১১৯১৫ বা এম, পি, এস টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১১৯১৫ ও এম, পি, এস, টা: ১১৫৫-৪০-১১৯১৫-ইবি-৪৫-১১৯১৫ উভয় স্কেনভুক্তদের ক্ষেত্রে ০৫ (পাঁচ) বৎসর চাকুরী।

(২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর

(খ) ঠু ভাগ পদ সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—

(১) কোন অনুরোধিত নিকা বোর্ড হইতে মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(২) মনো কাষ্টিং নেশিন, চালনায বাস্তব অভিজ্ঞতা।



৫৫।	ষ্ট্যাণ্ডিং ফর্মা কীপার	সংশ্লিষ্ট প্রেসের সহকারী ষ্ট্যাণ্ডিং ফর্মা কীপার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	কিতাব পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
৫৬।	কারপেন্ট্রি ফোরম্যান	সংশ্লিষ্ট প্রেসের কার্পেন্টার, 'স' এও রিভিটার-ন্যান পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	এক বা একাধিক কিডার পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
৫৭।	টাইপ ষ্টোর কীপার	সংশ্লিষ্ট প্রেসের ষ্ট্যাণ্ডিং ফর্মা কীপার/কম্পোজিটর পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার ভিত্তিতে পূরণীয়।	..
৫৮।	রিভাইভার	সংশ্লিষ্ট প্রেসের কপিহোল্ডার পদ হইতে জ্যেষ্ঠতা ও দক্ষতার ভিত্তিতে পূরণীয়।	..
৫৯।	কপিহোল্ডার	(ক) ২৫% ভাগ পদ সংশ্লিষ্ট প্রেসের প্রয়োজনীয় শিক্ষাগত যোগ্যতাসম্পন্ন এবং অন্যান্য সম্বন্ধের পদ হইতে বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীদের মধ্য হইতে পূরণীয়।	..

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর (খ) ৭৫% ভাগ পদ সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—  
মাধ্যমে।

- (১) কোন অননুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
- (২) শুদ্ধ উচ্চারণ সহ পাণ্ডুলিপি পাঠে সক্ষম হইতে হইবে।



১

২

৩

৪

৫

৬০। গহকারী ক্যান্সারাম্যান

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে

- (১) কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে মাধ্যমিক বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
- (২) মাবতীয় প্রসঙ্গ, ক্যান্সার ও এনলারজার ব্যবহারে স্নর্হু জ্ঞান ও বাস্তব অভিজ্ঞতা।
- (৩) রংগীন ও সাদা কালো নেগে-চিত্র ও পঙ্কেচিত্র ফটো তোলার কাজে পৰ্যাপ্ত দক্ষতা।
- (৪) প্রয়োজনীয় যোগ্যতাসম্পন্ন বিভাগীয় প্রার্থীদের অগ্রাধিকার দেওয়া হইবে।
- (৫) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

৬১। প্লুট বেকার

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে

- (১) কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
- (২) প্লুট বেকিং-এর বিভিন্ন প্রসঙ্গে স্নর্হু জ্ঞান ও বাস্তব অভিজ্ঞতা।
- (৩) কেমিক্যালস তৈরীতে সক্ষম হইতে হইবে।

৬২। মডিফার

সংশ্লিষ্ট প্রেসের স এবং রাউটারম্যান ও  
"কার্পেন্টার" পদ হইতে পদোন্নতির  
মাধ্যমে।

(১) ফিডার পদে অন্যান ০৩ (তিন)  
বৎসর চাকুরী।

(২) নেটার প্রেস প্রিন্টিং-এর জন্য  
মডিফিং নাইন এবং হাকটোন  
টুকে বাস্তব জ্ঞান থাকিতে  
হইবে।

(৩) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

৬৩। সহকারী অপারেটর/সহকারী মেশিন  
অপারেটর (অফসেট)/সহকারী অফসেট  
মেশিনম্যান।

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে  
নিম্নলিখিত গ্রুপের পদসমূহ হইতে  
পদোন্নতির মাধ্যমে:—

- (১) অপসেট মেশিন ইংকম্যান/  
মেশিন ইংকম্যান; এবং  
(২) ফিনিশার।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

(১) ৪ নং কনামের ক(১) এর এক  
বা একাধিক ফিডার পদে  
অন্যান ০৩ (তিন) বৎসর এবং  
৪ নং কনামের ক(২) এর  
ক্ষেত্রে অন্যান ০৬ (ছয়)  
বৎসর চাকুরী।

(২) অফসেট প্রিন্টিং সংক্রান্ত বিষয়ে  
পরিাপ্ত জ্ঞান ও বাস্তব অভিজ্ঞতা।

(৩) কালার ও মালটিকালার  
অফসেট মেশিনে মুদ্রণে  
সক্ষমতা।

(৪) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।



১

২

৩

৪

৫

অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— (১) কোন অননুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে মাধ্যমিক বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। (২) অকসেট মেশিন অভিজ্ঞতাসম্পন্ন। (৩) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
৬৪। সহকারী বাইণ্ডিং কোরম্যান/সহকারী বাইণ্ডারী কোরম্যান।	সংশ্লিষ্ট প্রেসের বাইণ্ডার এবং রিপোর্ট রাইটার পদ হইতে পূর্ণবয়স।	বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
৬৫। (ক) রিপোর্ট রাইটার (বাইণ্ডিং), (খ) রিপোর্ট রাইটার (মেশিন)।	সংশ্লিষ্ট প্রেসের— (ক) বাইণ্ডার ও মেশিনম্যান পদ হইতে পূর্ণবয়স অথবা (খ) সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— (১) কোন অননুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে উচ্চ মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। জন্য বিভাগীয় প্রার্থীদের জন্য মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে। (২) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

৬৬। সহকারী চেকার

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর

সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে

(১) কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড  
ইহাতে উচ্চ মাধ্যমিক বা  
সমনান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(২) কাগজ গণনায় পর্যাপ্ত জ্ঞান।

(৩) ধরাপ মুদ্রণ অথবা তুল  
নাঘরিং-এর জন্য বাতিল শীট  
পরীক্ষা করিবার সক্ষমতা।

৬৭। মেশিনম্যান/মেশিনম্যান (প্রবেশ)

..

(ক) সন্নিষ্ঠ প্রোগের মেশিন ইংকম্যান  
(অকসোর্ট) ও অন্যান্য মেশিন ইংক-  
ম্যান পদ ইহাতে পদোন্নতির  
মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

(১) এক বা একাধিক ফিতার পদে  
অনূর্ধ্ব ০৩ (তিন) বৎসর  
চাকুরী।

(২) সন্নিষ্ঠ কাজে বাস্তব অভিজ্ঞতা।

(৩) বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ  
হইতে হইবে।

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর

(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া  
গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—

(১) কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড  
ইহাতে মাধ্যমিক বা সমনান  
পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(২) মেশিন চালনায় বাস্তব অভিজ্ঞতা।

(৩) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ  
হইতে হইবে।



৬৮। বেকানিক (বেকানিক্যাল)

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রসেসের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে  
এন. পি. এস. টা: ১১২৫—২১৭০/  
এন. পি. এস. টা: ১০৫০—১৯১৫  
এবং এন. পি. এস. টা: ৯৭৫—  
১৭৫০ বেতন স্কেলের কর্মচারীদের  
মধ্য হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে:—

(১) এন. পি. এস. টা: ১১২৫—  
২১৭০ বেতন স্কেলের এক বা  
একাধিক ফিডার পদে অন্যান্য  
ও৩ (তিন) বংসরের, এন. পি.  
এস. টা: ১০৫০—১৯১৫ বেতন  
স্কেলের বা এন. পি. এস.  
টা: ১০৫০—১৯১৫ ও এন.  
পি. এস. টা: ১১২৫—২১৭০  
বেতন স্কেলের এক বা একাধিক  
পদে অনূন ০৫ (পাঁচ)  
বংসরের এবং এন. পি. এস.  
টা: ৯৭৫—১৭৫০ বেতন  
স্কেলে বা এন. পি. এস.  
টা: ১০৫০—১৯১৫ বেতন  
স্কেলের এক বা একাধিক  
ফিডার পদে অনূন ০৭ (সাত)  
বংসরের চাকরী।

(২) কোন অনুনোদিত প্রতিষ্ঠান/  
ইন্সটিটিউট হইতে "বি"  
গ্রেড ট্রেড সার্টিফিকেটধারী।

(৩) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর। (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া

গলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে:—

- (১) কোন অনুনোদিত ভিটিআই/টিটিসি হইতে গনপত্র/প্রশিক্ষণ-প্রাপ্ত।
- (২) ভিটিআই/টিটিসি হইতে গনদ-পত্র/প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত প্রার্থী না পাওয়া গলে কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
- (৩) প্রিন্টিং, বাহাতিং ও অন্যান্য মেরামত ও ওভারহলিং-এ পর্যাপ্ত জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা।

৬৯। মেকানিক (ইলেকট্রিক্যাল)

- (ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে
- এন. পি. এস. টা: ১১২৫—৫৫—  
১৫১০—ইবি—৬০—২১৭০/  
এন. পি. এস. টা: ১০৫০—৪৫—  
১৩৬৫—ইবি—৫০—১৯১৫ এবং  
৯৭৫—৪০—১২৫৫—ইবি—৪৫—  
১৭৫০ বেতন কেন্দ্রীয় কর্মচারীদের  
মধ্য হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে:—

- (১) এন. পি. এস. টা: ১১২৫—  
৫৫—১৫১০—ইবি—৬০—  
২১৭০ বেতন কেন্দ্রীয় এক বা  
একাধিক ফিডার পদে অন্যান  
০৩ (তিন) বৎসরের, এন. পি.  
এস. টা: ১০৫০—৪৫—১৩৬৫  
ইবি—৫০—১৯১৫ বেতন  
কেন্দ্রীয় বা এন. পি. এস.  
টা: ১০৫০—৪৫—১৩৬৫—  
ইবি—৫০—১৯১৫ ও এন. পি.  
এস. টা: ১১২৫—৫৫—১৫১০  
ইবি—৬০—২১৭০ বেতন  
কেন্দ্রীয় এক বা একাধিক পদে



৫

অন্য ০৫ (পাঁচ) বৎসরের  
এবং এন. পি. এস. টা: ৯৭৫—  
৪০—১২৫৫—ইবি—৪৫—  
১৭৫০ ও এন. পি. এস.  
টা: ১০৫০—৪৫—১৩৬৫—  
ইবি—৫০—১৯১৫ বেতন  
কেন্নের এক বা একাধিক  
ফিডার পদে অন্যান্য ০৭ (সাত)  
বৎসরের চাকুরী।

(২) কোন অনুনোদিত প্রতিষ্ঠান/  
ইন্সটিটিউট হইতে নাইসেন্সধারী/  
সিটি ফিক্সেটধারী।

(৩) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া  
গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।]

সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—

(১) কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড  
হইতে মাধ্যমিক বা সমমান  
পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(২) কোন অনুনোদিত প্রতিষ্ঠান/  
ইন্সটিটিউট হইতে নাইসেন্সধারী/  
সনদধারী।

(৩) ব্যবহার্য কৈদুতিক কাজে পর্যাপ্ত  
জ্ঞান।

(৪) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ  
হইতে হইবে।

৪

৩

২

১

৭০। ইলেকট্রিশিয়ান

৭১। সহকারী এনভেলোপ মেশিনম্যান/সহ-কারী এনভেলোপ মেকিং মেশিনম্যান।

ঐ

(ক) সন্নিষ্ঠ প্রেসের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে এন, পি, এস টা: ১১২৫-৫৫-১৫১০-ইবি-৬০-২১৭০/ এন, পি, এস টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১৯১৫ ও এন, পি, এস, টা: ৯৭৫-৪০-১২৫৫-ইবি-৪৫-১৭৫০ বেতন স্কেলভুক্ত কর্মচারীদের মধ্য হইতে পদোন্নতির নাথানো

ঐ

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

(১) এন, পি, এস, টা: ১১২৫-৫৫-১৫১০-ইবি-৬০-২১৭০ বেতন স্কেলের এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসরের, এন, পি, এস, টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১৯১৫ বেতন স্কেলের বা এন, পি, এস টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১৯১৫ ও এন পি, এস টা: ১১২৫-৫৫-১৫১০-ইবি-৬০-২১৭০ বেতন স্কেলের এক বা একাধিক পদে অন্যান্য ০৫ (পাঁচ) বৎসরের এবং এন, পি, এস টা: ৯৭৫-৪০-১২৫৫-ইবি-৪৫-১৭৫০ বেতন স্কেলের বা এন পি, এস টা: ৯৭৫-৪০-১২৫৫-ইবি-৪৫-১৭৫০ বেতন স্কেলের এক বা একাধিক পদে অন্যান্য ০৭ (সাত) বৎসরের চাকরী।

(২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।



১	২	৩	৪	৫
		অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—
৭২।	বাইণ্ডার	অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে	<p>(১) কোন অনুনোদিত শিকা বোর্ড হইতে নাধ্যনিক বা সন্মান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।</p> <p>(২) সংশ্লিষ্ট কাজে পর্যাপ্ত জ্ঞান ও বাস্তব অভিজ্ঞতা থাকিতে হইবে।</p> <p>(৩) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।</p> <p>(১) কোন অনুনোদিত শিকা বোর্ড হইতে নাধ্যনিক বা সন্মান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।</p> <p>(২) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।</p>
৭৩।	ইম্প্লোজিটর	..	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের অগ্রাধিকার ভিত্তিতে এন, পি, এস টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১৯১৫ ও এন, পি, এস টা: ৯৭৫-৪০-১২৫৫-ইবি-৪৫-১৭৫০ বেতন স্কেলের কর্মচারীদের মধ্য হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	পদোন্নতির ক্ষেত্রে—
		..		<p>(১) এন, পি, এস টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১৯১৫ বেতন স্কেলে এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের অথবা এন, পি, এস টা: ৯৭৫-৪০-১২৫৫-ইবি-৪৫-১৭৫০ ও এন, পি, এস টা: ১০৫০-৪৫-১৩৬৫-ইবি-৫০-১৯১৫ উভয় বেতন স্কেলের এক বা একাধিক ফিডার পদে মোট অনূন ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকুরী।</p> <p>(২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।</p>

৭৪।	ডিষ্ট্রিক্ট	ঐ	অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিবিষয় প্রার্থী না। পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— (১) কোন অনুনৌদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ। (২) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
৭৫।	ষ্টেট্রিও টাইপার	ঐ	..		ঐ
৭৬।	ষ্টেট্রিও প্রুট কাটার	ঐ	..		ঐ
৭৭।	সহকারী ট্যাঙ্কিং ফর্মা কীপার	ঐ	..		ঐ
৭৮।	মেশিন ইংকম্যান/মেশিন ইংকম্যান (অফসেট)।	..	..	(ক) টু ভাগ পদ ম্যানুইট প্রোগ্রাম নিম্ন-বর্ণিত বেতন স্কেলভুক্ত পদসমূহ হইতে অগ্রাধিকার ভিত্তিতে পদোন্নতির মাধ্যমে:— (১) এন, পি, এস, টা: ১০৫০— ৪৫—১৩৬৫—ইবি—৫০— ১৯১৫। (২) এন, পি, এস, টা: ৯৭৫—৪০ ১২৫৫—ইবি—৪৫—১৭৫০।	পদোন্নতির ক্ষেত্রে— (১) ৪ নং কলামে বর্ণিত (ক) (১) এর জন্য এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী। এবং (ক) (২) এর জন্য এক বা একাধিক ফিডার পদে অনূন ০৫ (পাঁচ) বৎসরের চাকুরী। (২) বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।



৫

৪

৩

২

১

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর (খ) উ ভাগ পদ সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—  
সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—  
মাধ্যমে।

(১) কোন অনুনোদিত শিক্ষা বোর্ড  
হইতে অনুন মাধ্যমিক বা  
সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।

(২) যাবতীয় মুদ্রণ কাজে পর্যাপ্ত  
জ্ঞান ও বাস্তব অভিজ্ঞতা  
সম্পন্ন; এবং

(৩) নিখিত ও ব্যবহারিক পরীক্ষায়  
উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

৭৯। রোলার মোন্ডার

(ক) সংশ্লিষ্ট প্রোগ্রাম এন, পি, এস  
টা: ৯৭৫-৪০-১২৫০-ইবি-৪৫-  
১৭৫০ বেতন স্কেলের কর্মচারীদের  
মাধ্য হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।

পদোন্নতির ক্ষেত্রে—

এক বা একাধিক কিডার পদে  
অনুন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—
৮০।	ফ্রেইনিং মেশিনম্যান	(১) কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে অনূন মাধ্যমিক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
৮১।	স এবং রাউটারম্যান	(২) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
৮২।	পাম্পম্যান	ঐ
৮৩।	কর্মী প্রথম/প্রথম/প্রথম প্রথম	ঐ
		ঐ
		ঐ
		পদোন্নতির ক্ষেত্রে—
		এক বা একাধিক কিডার পদে অনূন ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
		(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের এন, পি, এস টা: ৯৭৫-৪০-১২৫৫-ইবি-৪৫-১৭৫০ বেতন স্কেলের কর্মচারীদের মধ্য হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।



১	২	৩	৪	৫
		অনুর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	<u>সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—</u>
(১)				(১) কোন অনুমোদিত শিক্ষা বোর্ড হইতে অন্যান্য সাময়িক বা সমমান পরীক্ষায় উত্তীর্ণ।
(২)				(২) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
৮৪।	টাইপ সাপ্লায়ার	ঐ	ঐ	ঐ
৮৫।	ফর্ক ট্রাক ড্রাইভার	..	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের এন, পি, এস টা: ৯৭৫-৪০-১২৫৫-ইবি-৪৫-১৭৫০ পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	<u>পদোন্নতির ক্ষেত্রে—</u>
(১)				(১) এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান্য ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরীর অভিজ্ঞতা এবং বৈধ নাইসেশন থাকিতে হইবে।
(২)				(২) সংশ্লিষ্ট কাজে নাস্তব অভিজ্ঞতা-সহ বিভাগীয় যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	<u>সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—</u>
		(১) ফর্ক ট্রাক ড্রাইভিং-এ বাস্তব অভিজ্ঞতা ও বৈধ লাইসেন্সসহ কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী পাস।
		(২) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।
৮৬। ফর্না প্রফ প্রেস ইংকম্যান	৩৩	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের এম, এল, এস, এস/গার্ড এবং পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।
		<u>পদোন্নতির ক্ষেত্রে—</u>
		এক বা একাধিক ফিডার পদে অন্ত্যন ০৩ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
৮৭। ফর্না কেরিয়ার	ঐ	অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী পাস।
৮৮। ফর্না ওয়ারসরি	ঐ	ঐ



৮৯।	মেটাল বেলটার	..	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের এম, এল, এস, এস/গার্ড এবং পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	পদোন্নতির ক্ষেত্রে— এর বা একাধিক ফিডার পদে অন্যান্য ০৫ (তিন) বৎসরের চাকুরী।
৯০।	(ক) টেরিও ফিনিশার (খ) ফিনিশার	অনূর্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে— কমপক্ষে ৮ম শ্রেণী পাস।
৯১।	কাউন্টার (প্রেসের অন্য)	..	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রেসের এম, এল, এস, এস/গার্ড এবং পোর্টার পদ হইতে পদোন্নতির মাধ্যমে।	পদোন্নতির ক্ষেত্রে— এক বা একাধিক ফিডার পদে কম-পক্ষে ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।
		অনূর্ব ৩০ বৎসর	(খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে।	সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—
				(১) ৮ম শ্রেণী পাস। কাগজ গণনা ও প্যাকিং-এর কাজে পর্যাপ্ত জ্ঞান ও অভিজ্ঞতাসম্পন্ন; এবং
				(২) যোগ্যতা পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হইতে হইবে।

৯২। প্যাকার (প্রোগ্রামের জন্য)

(ক) গংশ্টিট প্রোগ্রামের এম, এন, এম, এম, এম/ পদোন্নতির ক্ষেত্রে—  
গার্ড এবং পোর্টার পদ ইহাতে এক বা একাধিক ফিডার পদে কন-  
পদোন্নতির মাধ্যমে। পক্ষে ০৩ (তিন) বৎসর চাকুরী।

অনূর্ধ্ব ৩০ বৎসর (খ) পদোন্নতিযোগ্য প্রার্থী না পাওয়া সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে—  
গেলে সরাসরি নিয়োগের মাধ্যমে। ৮ম শ্রেণী পাস।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে  
মোঃ হাসিনুর রহমান  
সচিব  
সংস্থাপন মন্ত্রণালয়।

বদিউর রহমান, উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয়, ঢাকা কর্তৃক মুদ্রিত।  
মোঃ আশুর রশীদ সরকার, উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ফরমস ও প্রকাশনী অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা কর্তৃক প্রকাশিত।